Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка

**Муниципальное бюджетное учреждение**

**дополнительного образования**

**\_\_\_\_\_\_\_ «Центр развития творчества «Уголёк»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**

РФ, Кемеровская обл., г. Новокузнецк, ул. Новаторов 15, тел. (3843) 31-66-22

**ПРИКАЗ**

от 08.10.2019 №168/2-О

Об утверждении перечня должностей
подверженных коррупционным рискам

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», действующим законодательством антикоррупционной направленности, с целью совершенствования работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества «Уголек»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень должностей МБУ ДО «ЦРТ «Уголек», подверженных коррупционным рискам (приложение №1).
2. Утвердить перечень коррупционных рисков (приложение №2).
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания;
4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

Директор А.В. Музылев

Приложение № 1

к приказу от 08.10.2019 № 168/2-О

«Об утверждении перечня должностей

подверженных коррупционным рискам»

Перечень должностей, в наибольшей степени
подверженных риску коррупции
**(коррупционных должностей)**

1. Должности работников МБУ ДО «ЦРТ «Уголек», замещение которых связано с коррупционными рисками:

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Должность** |
| 1 | Директор |
| 2 | Заместители директора |
| 3 | Заведующие отделениями |
| 4 | Педагоги дополнительного образования |
| 5 | Ответственный за делопроизводство |
| 6 | Дневные дежурные |
| 7 | Ночные сторожа |

Приложение № 2 к приказу от 08.10.2019 № 168/2-О

«Об утверждении перечня должностей
подверженных коррупционным рискам»

**Перечень коррупционных рисков**

1. Контроль приема, перевода и отчисления обучающихся в соответствии с нормативными документами;

2. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности.

3. Использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда.

4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с учащихся.

5. Предоставление сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера директором.

6. Работа с обращениями; проверка письменных обращений, подготовка ответов на обращения.

7. Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры.

8. Информирование общественности через СМИ о проводимых мероприятиях по антикоррупционному образованию, просвещению и пропаганде.

9. Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции учреждения. Контроль соответствия комплексных тем плана циклов повышения квалификации расписанию и журналам проведения занятий.